

FORMULAIRE D'INSCRIPTION/DE MODIFICATION À LA DEMI-PENSION AU FORFAIT

Collège

**MERCI DE BIEN LIRE TOUTES LES INSTRUCTIONS DE CETTE FICHE
TOUTE FICHE INCOMPLÈTE OU MAL RENSEIGNÉE NE SERA PAS TRAITÉE**

Inscription

Modification

Élève : NOM

Prénom

Niveau

Cochez les jours choisis pour le forfait (2 au minimum) :

Lundi

Mardi

Mercredi

Jeudi

Vendredi



les avis aux familles (« factures ») seront envoyés par courriel. Merci donc de bien veiller à renseigner deux adresses courriel (une adresse maximum par responsable) :

Responsable 1

@

Responsable 2

@

INFORMATIONS IMPORTANTES :



Le tarif est selon le quotient familial (documents spécifiques à transmettre).
Toutes les informations nécessaires sont disponibles sur notre site internet :
www.cite-scolaire-berlioz-org Menu « Cité Scolaire » puis « Restauration Scolaire »

un Relevé d'Identité Bancaire est OBLIGATOIRE (*il n'y a pas de prélèvement*).
(un RIB déjà fourni l'année précédente suffit s'il n'a pas changé)

Signature

Nom et prénom du
ou des responsables
(cela vaut pour signature et
acceptation des règles de la DP)

Responsable 1

Responsable 2

Date :

 / /

À l'aide d'un lecteur PDF ([Foxit Reader](#) par exemple (gratuit)), complétez ce formulaire, enregistrez-le sur votre appareil, puis envoyez-le en pièce jointe à : dpberlioz-v94@mail.fr

Chaque pièce devra être nommée comme suit :

NOM Prénom - Nom de la pièce

Exemple : l'élève s'appelle James CAMERON, j'enregistre les pièces comme suit :

« CAMERON James - formulaire DP.pdf » - « CAMERON James - RIB » - etc.

**Uniquement en
dématérialisé**

ATTENTION :

Cliquer sur ce bouton
Efface toutes les données

Réinitialiser le formulaire